

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista (Isabel Alejandría Tonoc Ajcá), CUI (2180 06950 0804), Acuerdo Ministerial (13-2025), Nit del Contratista (77457854), etc.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para. El Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la revisión de formularios de pedido de bienes y servicios de las distintas actividades solicitadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural en el Departamento Administrativo.
b) Asesoré en la solicitud de las cotizaciones de bienes y servicios solicitadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural en el Departamento Administrativo.
c) Asesoré en el análisis y traslado de expedientes de las diferentes actividades para ser visado por el Departamento Financiero en el Departamento Administrativo
d) Asesoré en el traslado de expedientes para compromiso y liquidación al Departamento Financiero en el Departamento Administrativo.
e) Asesoré en la revisión de facturas de servicios adquiridos por la Dirección General de Desarrollo Cultural en el Departamento Administrativo.
f) Asesoré en la actualización de la base de las compras realizadas de la Dirección General de Desarrollo Cultural en el Departamento Administrativo.
g) Asesoré en la revisión de NPG de los expedientes de bienes y servicios de las distintas actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural en el Departamento Administrativo.

Isabel Alejandría Tonoc Ajcá
Nombre Completo del Contratista
[Handwritten signature]

Licda. Mónica Elizabeth Boj Saavedra
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Segunda)
[Handwritten signature and official stamp: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y DEPORTES, MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES]